



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2019

КАРАР

№ 632-17

Об утверждении Правил предоставления  
ежегодного дополнительного оплачиваемого  
отпуска работникам с ненормированным рабочим  
днем в муниципальных учреждениях Сабинского  
муниципального района

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации,  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила предоставления ежегодного дополнительного  
оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в  
муниципальных учреждениях Сабинского муниципального района  
(прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале  
правовой информации Республики Татарстан в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и  
официальном сайте Сабинского муниципального района по адресу:  
<http://saby.tatarstan.ru>.

Руководитель



М.Р. Ишниязов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Исполнительного  
комитета Сабинского муниципального  
района Республики Татарстан  
от 17.06.2019 г. № 632-1

**Правила  
предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска  
работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях  
Сабинского муниципального района**

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее именуется - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам муниципальных учреждениях Сабинского муниципального района, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка или иным нормативным актом учреждения. В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней. Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий. Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.