

РЕСПУБЛИКА  
ТАТАРСТАН  
РУКОВОДИТЕЛЬ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО  
КОМИТЕТА САБИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫ  
САБА МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫНЫЦ БАШКАРМА  
КОМИТЕТЫ ЖИТӘКЧЕСЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2012

КАРАР

№ 257-н

О внесении изменений в Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Сабинского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением Руководителя Исполнительного комитета от 20.10.2010 №1434-п «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Сабинского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения эффективности расходования средств бюджета Сабинского муниципального района, соблюдения требований к составу, качеству, объему, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ), создания условий для развития конкуренции при оказании муниципальных услуг (выполнения работ)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Сабинского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением Руководителя Исполнительного комитета Сабинского муниципального района от 20.10.2010 №1434-п «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Сабинского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1.1. пункт 5 Положения дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным или автономным учреждением в течение текущего финансового года, в муниципальное задание указанных учреждений вносятся соответствующие изменения, которые

утверждаются Исполнительным комитетом Сабинского муниципального района, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений в Сабинском муниципальном районе Республики Татарстан. При внесении указанных изменений срок предоставления отчетов об исполнении муниципального задания устанавливается ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.»;

1.2. абзац второй пункта 13 Положения дополнить словами «, а также возможные отклонения от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.»;

1.3. в приложении к Положению:

слова

«Часть 1

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (-ых) услуги (услуг) и работы (работ)»

заменить словами

«Часть 1

(формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (-ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию услуги (услуг))»;

1.4. в приложении к Положению часть 2 изложить в следующей редакции:

«Часть 2

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (-ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

Раздел 1

(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

Наимено- вание ра- боты	Содер- жание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчет- ный год	текущий финансо- вой год	очередной финансо- вой год	первый год планового периода	второй год планового периода
1.						
2.						

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

3.1. Основания для изменения муниципального задания

#### 4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1.		
2.		

#### 5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

##### 5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

##### 5.1.1. Форма отчета о передаче в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества<sup>3</sup>

№ п/п	Номер и дата договора аренды	Дата начала действия договора аренды	Дата окончания действия договора аренды	Предмет договора аренды	Сумма платежей по договору аренды за период, рублей	Сумма фактических доходов, полученных по договору аренды за период, рублей	Сумма платежей по договорам возмещения арендаторами коммунальных услуг и эксплуатационных расходов за период, рублей	Сумма фактических доходов, полученных по договорам возмещения арендаторами коммунальных услуг и эксплуатационных расходов за период, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9

##### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

##### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

#### 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

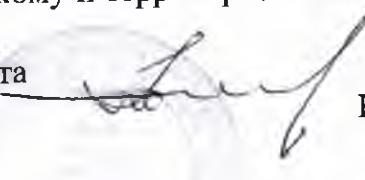
»;

##### 1.5. дополнить ссылкой З следующего содержания:

«<sup>3</sup> Заполняется в случае передачи недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в аренду.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Кутдусова И.И., заместителя Руководителя Исполнительного комитета Сабинского муниципального района по экономическому и территориальному развитию.

Руководитель Исполнительного комитета  
Сабинского муниципального района

  
R.M. Гасимов